

**Riigihange:** „Töökeskkonnaspetsialistide koolitusprogrammi väljatöötamise ja rakendamise tellimine“

**Tööde üleandmise-vastuvõtmise akt (vorm)**

**Tööde üleandmise-vastuvõtmise akt**

Käesolev Töö üleandmise-vastuvõtmise akt (edaspidi *akt*) on koostatud..... (edaspidi *Töövõtja*) juhatuse liikme ..... poolt ja esitatud Majandus- ja Kommunikatsiooniministriumile (edaspidi *Tellijale*), tõendamaks, et Töövõtja andis üle Poolte vahel .....2025. aastal sõlmitud lepingu nr .... alusel tehtud Töö alljärgnevalt:

1. ....(üle antava(te) töö(de) nimetus, detailne kirjeldus, ajavahemik, maht, täidetud tingimused, vajadusel viited lepingu punktidele vms)
2. Tellija on Töö teostamise tulemusega tutvunud ning kiidab Töö teostamise tulemused heaks, millega ühtlasi loetakse Töövõtja poolt üle antud Töö vastuvõetuks.

Käesolev akt on aluseks Töövõtja poolt Tellijale kooskõlas lepingu punktiga ... arve esitamiseks summas ..... (summa sõnades) eurot.

Käesolev akt omab digitaalselt allkirjastatuna juriidilist jõudu ning edastatakse elektrooniliselt mõlemale poolele.

Töövõtja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tellijale

/allkirjastatud digitaalselt/